

## **MANIFESTAZIONE D'INTERESSE (Mdi)**

**per la presentazione di proposte progettuali da parte di Organizzazioni della Società Civile (OSC) iscritte all'elenco di cui al comma 3 dell'art. 26 della Legge 125/2014, attive in Ghana, Repubblica del Congo e Senegal.**

---

### **Sommario**

|                                                                               |    |
|-------------------------------------------------------------------------------|----|
| 1. Contesto e finalità.....                                                   | 2  |
| 2. Criteri di eleggibilità dei partecipanti e documentazione a supporto ..... | 3  |
| 3. Requisiti di capacità tecnica richiesti .....                              | 5  |
| 4. Obiettivo generale e specifico .....                                       | 6  |
| 5. Tipologia di iniziative ammissibili .....                                  | 6  |
| 6. Tutela della privacy .....                                                 | 7  |
| 7. Eleggibilità delle spese .....                                             | 7  |
| 8. Modalità di presentazione.....                                             | 9  |
| 9. Selezione, criteri di valutazione ed approvazione delle proposte.....      | 9  |
| 10. Informazioni, chiarimenti e contatti .....                                | 10 |
| 11. Disposizioni finali.....                                                  | 11 |
| 12. Allegati .....                                                            | 11 |

## 1. Contesto e finalità

Il **CIHEAM Bari**, Centro Internazionale di Alti Studi Agronomici Mediterranei, nell'ambito delle proprie iniziative di cooperazione internazionale e sviluppo rurale sostenibile riconducibili al programma “**AREA Africa**”, intende promuovere la partecipazione delle **Organizzazioni della Società Civile (OSC)** attive nei tre Paesi di competenza alla realizzazione di **programmi di sviluppo agricolo e rurale** orientati alla **sicurezza alimentare**, all'**inclusione socioeconomica** e alla **sostenibilità ambientale**.

Il programma “**Rafforzamento degli ecosistemi agro-alimentari in Africa in partenariato con il sistema privato italiano**” - **AREA Africa** rappresenta un'iniziativa strategica della Cooperazione Italiana che, grazie a un modello innovativo di collaborazione pubblico-privata, mira a rafforzare i sistemi agroalimentari africani attraverso formazione, assistenza tecnica e trasferimento tecnologico, coniugando l'investimento agro-industriale pubblico-privato con l'attenzione alle esigenze di sviluppo dei Governi dei Paesi partner, Ghana, Repubblica del Congo e Senegal e delle rispettive comunità locali.

Realizzato dal CIHEAM Bari e da BF International, in partenariato con i Ministeri dell'Agricoltura dei Paesi partner, il programma incarna i principi fondamentali del **Piano Mattei** e si allinea perfettamente con la strategia **Global Gateway** dell'Unione Europea, posizionandosi come pilastro dell'innovazione nei sistemi agro-alimentari africani, oltre a contribuire direttamente al raggiungimento degli SDG 2 “Fame Zero” e SDG 17 “Partnership per gli obiettivi” dell'Agenda 2030 delle Nazioni Unite.

Il programma **AREA Africa** catalizza l'innovazione attraverso:

- il **trasferimento tecnologico**, con l'introduzione di tecniche agricole avanzate, sistemi di irrigazione efficienti e pratiche di agricoltura climaticamente intelligente;
- il **rafforzamento delle catene del valore**, con lo sviluppo di filiere integrate che collegano produzione, trasformazione e commercializzazione, aumentando il valore aggiunto locale;
- il **capacity building** istituzionale, con il supporto alle istituzioni africane per migliorare politiche e programmi di sviluppo agricolo;
- la **ricerca applicata**, con la promozione di soluzioni innovative adattate ai contesti locali attraverso la ricerca partecipativa;
- l'**imprenditorialità giovanile**, con la creazione di opportunità per i giovani nel settore agroalimentare attraverso formazione e accesso al credito;
- le **attività socio-comunitarie**, con il coinvolgimento attivo di OSC italiane e locali finalizzato alla più ampia partecipazione delle comunità.

La partnership tra il Ministero locale, CIHEAM Bari e BFI mira anche a:

- un **rafforzamento istituzionale**, con attività di dialogo strategico e condivisione di obiettivi con i Ministeri e le Istituzioni dei Paesi partner e una partnership paritaria, con un approccio non predatorio, che supera l'approccio donatore-beneficiario verso una collaborazione tra pari che valorizza le competenze e le risorse locali africane;
- sviluppare **approccio multilaterale e di partenariati strategici**, con il coinvolgimento di attori pubblici e privati in una logica di sistema che massimizza l'impatto degli interventi;

- sostenere le **filieri strategiche** per il mercato interno grazie al focus su agricoltura e sicurezza alimentare come settori chiave per la crescita economica sostenibile e la creazione di occupazione.
- **formare il capitale umano**, con un investimento rilevante nella formazione di tecnici, agronomi e operatori del settore agroalimentare per costruire competenze locali durature;
- **promuovere la digitalizzazione**, grazie all'introduzione di tecnologie digitali per l'agricoltura di precisione;
- attivare una **cooperazione energetica sostenibile**, tramite l'integrazione di soluzioni per l'energia rinnovabile nei sistemi agricoli.

La presente **Manifestazione d'Interesse (Mdi)** è finalizzata a identificare **OSC qualificate, con comprovata esperienza** nel settore e interessate a collaborare con il CIHEAM Bari per la **progettazione e l'attuazione di iniziative integrate** di sviluppo rurale e agricolo, attraverso **approcci partecipativi e partenariati multi-attore**.

È obbligatoria la partecipazione delle OSC in forma di **partenariato**.

La lingua ufficiale della procedura comparativa è la **lingua italiana**.

La Manifestazione di Interesse è costituita dal presente avviso e dai relativi allegati.

## 2. Criteri di eleggibilità dei partecipanti e documentazione a supporto

Possono partecipare alla procedura di selezione soltanto le OSC proponenti che alla data di pubblicazione dell'avviso:

- a) Siano iscritte all'Elenco delle organizzazioni della società civile e altri soggetti senza finalità di lucro di cui all'art. 26, comma 3, della Legge 125/2014;
- b) Siano registrate nel Paese d'intervento da almeno **2 (due) anni**;
- c) Non siano debitrice verso le pubbliche amministrazioni per debiti certi, liquidi ed esigibili, comprese le situazioni debitorie derivanti da provvedimenti di revoca dei contributi per progetti promossi e/o affidati e/o di aiuto umanitario;
- d) Non si trovino in stato di bancarotta, non siano soggette a procedure d'insolvenza o liquidazione, in cui i beni vengano amministrati da un liquidatore o da un giudice, o in cui ci sia un accordo con i creditori, o in cui le attività siano sospese, o ogni altra situazione analoga prevista dall'ordinamento nazionale;
- e) Siano in regola con il pagamento di tasse o contributi previdenziali e assistenziali previsti dalla normativa nazionale vigente o dalla normativa vigente nel Paese in cui viene eseguito il contratto;
- f) Nei cui confronti non sia stata pronunciata una sentenza definitiva o una decisione amministrativa definitiva per violazioni gravi della normativa o degli standard etici propri del settore professionale di appartenenza dell'Ente, o per condotte illecite che abbiano inciso sulla credibilità professionale dell'Ente, ivi incluse, in particolare, le seguenti ipotesi:

- I. per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione nell'esecuzione di un contratto o in merito a criteri di eleggibilità e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di selezione;
  - II. per aver stipulato accordi volti a distorcere la concorrenza;
  - III. per aver violato i diritti di proprietà intellettuale;
  - IV. per aver tentato di influenzare il processo decisionale dell'Autorità contraente durante una procedura di selezione;
  - V. per aver tentato di ottenere informazioni confidenziali potenzialmente foriere di indebiti vantaggi durante una procedura di selezione.
- g) Nei cui confronti non sia stata pronunciata una sentenza definitiva per uno dei seguenti reati:
- I. frode, ai sensi dell'art. 1 della Convenzione sulla protezione degli interessi finanziari delle Comunità Europee, di cui al Council Act del 26 luglio 1995;
  - II. corruzione, ai sensi dell'art. 3 della Convenzione sulla lotta alla corruzione dei funzionari delle Comunità Europee o dei funzionari degli Stati Membri dell'Unione Europea, di cui al Council Act del 26 maggio 1997, e nell'art. 2, comma 1, della Decisione Quadro del Consiglio 2003/568/JHA, così come ai sensi della normativa vigente italiana, o dalla normativa vigente nel Paese in cui l'Ente abbia la sede legale o nel Paese in cui viene eseguito il contratto;
  - III. partecipazione ad un'organizzazione criminale, ai sensi dell'art. 2, della Decisione Quadro del Consiglio 2008/841/JHA;
  - IV. riciclaggio o finanziamento del terrorismo, ai sensi dell'art. 1 della Direttiva 2005/60/EC del Parlamento Europeo e del Consiglio;
  - V. reati collegati al terrorismo o ad attività terroristiche, ai sensi, rispettivamente, degli artt. 1 e 3 della Decisione Quadro del Consiglio 2002/475/JHA, o istigazione, o concorso, o favoreggiamento, o tentativo di commettere i suddetti reati, ai sensi dell'art. 4 della Decisione Quadro sopra citata;
  - VI. lavoro minorile o altre forme di traffico di esseri umani ai sensi dell'art. 2 della Direttiva 2011/36/EU del Parlamento Europeo e del Consiglio.
- h) Non risultino inadempienti rispetto ad obbligazioni di contratti finanziati dall'Unione Europea o da pubbliche amministrazioni italiane, che abbiano portato alla conclusione anticipata del contratto o all'applicazione di penali o alla liquidazione di danni, o che siano emerse durante controlli, audit o ispezioni da parte di funzionari autorizzati dall'Unione Europea, di OLAF o della Court of Auditors o da parte di pubbliche amministrazioni italiane.
- i) Nei cui confronti non sia stata pronunciata una sentenza definitiva o una decisione amministrativa definitiva per irregolarità ai sensi dell'art. 1, comma 2, del Regolamento del Consiglio (EC, Euratom) No 2988/951.
- l) Non si trovino in una delle situazioni di cui al Decreto legislativo del 2011 n. 159 ("Antimafia") e ss. mm. e forniscano le informazioni necessarie o presentino la documentazione necessaria all'ottenimento del certificato antimafia emesso dalle competenti autorità italiane.

Le OSC proponenti attestano il possesso dei suddetti criteri di eleggibilità mediante Dichiarazione sostitutiva di certificazione (Allegato C1) in conformità alle previsioni del Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, di cui al d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

I soggetti partner sono tenuti ad attestare il possesso dei criteri di eleggibilità mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione come riportato in Allegato C2.

### 3. Requisiti di capacità tecnica richiesti

L'OSC proponente deve avere:

- disponibilità di una **sede operativa** e di **personale tecnico** qualificato in loco;
- **esperienza** pregressa e documentata di almeno **3 anni** in progetti di cooperazione internazionale in sviluppo rurale e sicurezza/sovranià alimentare, in tematiche e contesti socio-ambientali simili a quelli della presente MdI. In particolare, il soggetto proponente dovrà dimostrare comprovata esperienza nella gestione di progetti volti a promuovere lo sviluppo economico e sociale del territorio, attraverso: l'incremento sostenibile della produttività agricola a beneficio delle comunità rurali; il rafforzamento delle filiere agroalimentari nel rispetto della capacità delle comunità di determinare le proprie politiche agricole e alimentari; e l'adozione di pratiche e tecnologie che assicurino un uso efficiente e responsabile delle risorse naturali.
- **competenze** tecniche e gestionali in uno o più **ambiti tematici prioritari** (sicurezza alimentare, sviluppo rurale, empowerment femminile, inclusione dei gruppi vulnerabili, gestione sostenibile delle risorse naturali, attenuazione degli effetti del cambiamento climatico, innovazioni tecnologiche).
- **capacità di gestione** finanziaria e amministrativa, come leader, di progetti complessi con un ammontare finanziario minimo di **1.000.000 di euro**.
- **disponibilità a collaborare** in partenariati coordinati dal CIHEAM Bari.

L'OSC Partner deve avere:

- **competenze** tecniche e gestionali in uno o più **ambiti tematici prioritari** (sicurezza alimentare, sviluppo rurale, empowerment femminile, inclusione dei gruppi vulnerabili, gestione sostenibile delle risorse naturali, attenuazione degli effetti del cambiamento climatico, innovazioni tecnologiche);
- **disponibilità a collaborare** in partenariati coordinati dal CIHEAM Bari.

In tutti i casi, il **personale tecnico** messo a disposizione del progetto (coordinatore ed eventuali esperti tecnici) deve avere esperienza di **almeno 5 anni** nel campo dello sviluppo rurale e/o sicurezza/sovranià alimentare (coordinamento e gestione del progetto, studi, valutazioni, etc.) in contesti simili a quello del Paese d'intervento della proposta.

#### 4. Obiettivo generale e specifico

Le proposte progettuali dovranno contribuire al raggiungimento dell'**obiettivo generale** e dell'**obiettivo specifico** stabiliti dal CIHEAM Bari, in coerenza con i quadri strategici dei progetti del programma AREA Africa in **Ghana (Lotto 1)**, **Repubblica del Congo (Lotto 2)** e **Senegal (Lotto 3)**. Per i contenuti, si faccia riferimento all'Allegato B (Lotti e Criteri tecnici).

#### 5. Tipologia di iniziative ammissibili

Saranno considerate ammissibili esclusivamente le proposte che:

- adottino un approccio di **Gestione Basata sui Risultati (RBM)**;
- formulino i **Risultati** in coerenza con i riferimenti indicati nella presente **MdI** del CIHEAM Bari.

Le proposte dovranno prevedere:

- **Progettazione partecipata**, con il coinvolgimento attivo di almeno **due partner locali**. È fortemente auspicato che **almeno un partner locale sia operativo nell'area d'intervento**. Inoltre, sarà un valore aggiunto la presenza di partenariati con:
  - entità private italiane, già presenti nel Paese e non;
  - enti territoriali italiani;
  - altre entità del sistema Italia, per esempio: università, centri di ricerca, fondazioni...Tali ulteriori partenariati dovranno apportare un concreto elemento distintivo alle iniziative.
- **Azioni pilota** replicabili e sostenibili nel tempo;
- **Attività di capacity building** rivolte a istituzioni locali, cooperative, organizzazioni di produttori, gruppi di donne e giovani.
- **Attività coerenti con quelle indicate** nelle schede dei **tre lotti**. Potranno inoltre essere considerate attività specifiche delle proposte progettuali che, pur mantenendo un collegamento con le tematiche prioritarie dei lotti, presentino un elevato valore aggiunto.

La **durata** delle proposte progettuali è di **30 mesi**.

L'**importo massimo** dei finanziamenti, per lotto e proposta, è riportato nella tabella seguente:

| Lotto | Paese                | N° massimo di proposte finanziabili | Importo massimo per proposta | Totale del finanziamento/lotto |
|-------|----------------------|-------------------------------------|------------------------------|--------------------------------|
| 1     | Ghana                | 1                                   | 4.000.000 €                  | 4.000.000 €                    |
| 2     | Repubblica del Congo | 1                                   | 4.000.000 €                  | 4.000.000 €                    |
| 3     | Senegal              | 2                                   | 2.000.000 €                  | 4.000.000 €                    |
|       |                      |                                     | <b>Totale Programma</b>      | <b>12.000.000 €</b>            |

## 6. Tutela della privacy

Ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 ("Codice in materia di protezione dei dati personali"), così come modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101, e dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 ("GDPR"), i dati personali raccolti ed i dati forniti dal proponente saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale le dichiarazioni saranno rese.

I dati personali forniti saranno dunque oggetto di trattamento esclusivamente per le finalità del presente Avviso pubblico e per scopi istituzionali.

Il trattamento dei dati in questione è presupposto indispensabile per la partecipazione al presente Avviso di Mdi e per tutte le conseguenti attività. **Il rifiuto a fornire i dati, in tutto o in parte, comporterà l'impossibilità di aderire alla manifestazione.**

I dati personali saranno trattati dal CIHEAM Bari per il perseguimento delle sopraindicate finalità in modo lecito e secondo correttezza, anche con l'ausilio di mezzi elettronici e comunque automatizzati.

Per le finalità summenzionate i dati personali possono essere comunicati a Soggetti terzi, che li gestiranno quali responsabili del trattamento, esclusivamente per le finalità medesime.

## 7. Eleggibilità delle spese

Sono **ammissibili** le spese che siano:

- a) **pertinenti ed imputabili** alle attività del progetto; perché la spesa sia pertinente occorre che esista una relazione diretta e specifica tra la spesa e i risultati attesi dall'Iniziativa;
- b) contenute **nei limiti temporali di durata ordinaria e convenzionale** stabiliti dal Contratto / dalla Convenzione (eccetto per i costi di stipula della fidejussione);
- c) **previste dal piano finanziario** vigente;
- d) **congrue** rispetto ai normali parametri di riferimento del settore e del contesto locale/geografico;
- e) **effettivamente sostenute**, ovvero comprovate da fatture, quietanze o documenti contabili aventi forza probante equivalente, di cui sia possibile accertare l'avvenuto pagamento totale e la registrazione nelle scritture contabili ove previste per legge;
- f) **contabilizzate**, ovvero inserite in un sistema contabile e abbiano dato luogo a registrazioni contabili in conformità con le disposizioni normative, i principi contabili e con le eventuali ulteriori specifiche prescrizioni in materia secondo la normativa vigente;
- g) **tracciabili** ai sensi della normativa vigente e delle deroghe ad essa previste;
- h) **conformi alle disposizioni** comunitarie e nazionali, tenendo conto della normativa locale

Le spese ammissibili **sono al netto di IVA** (o di imposta equivalente vigente nel Paese beneficiario) qualora il soggetto esecutore ne sia esente oppure abbia diritto al suo rimborso. Nei casi in cui l'IVA (o l'imposta vigente all'estero) non sia recuperabile, essa va invece inclusa nell'indicazione delle spese sostenute e nei rapporti. In tale ultimo caso è necessario presentare la documentazione giustificativa di supporto, anche sotto forma di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà comprensiva delle informazioni necessarie.

L'onere finanziario relativo **Costi indiretti** (Rubrica 6 del piano finanziario) non deve superare il **7%** (sette per cento) del totale dei costi effettivamente sostenuti per il progetto (totale Costi Diretti) ed approvati in sede di rendicontazione.

È ammissibile la spesa relativa alla stipula della garanzia fideiussoria **prima della data di stipula del Contratto / della Convenzione**, previa notifica da parte del CIHEAM Bari.

Alcune tipologie di spesa (per esempio, taxi utilizzati nel paese beneficiario per motivi di servizio, parcheggio di veicoli del progetto, spese di vitto e acquisto di generi alimentari) sono ammissibili unicamente se si riferiscono strettamente ad attività effettuate nell'ambito degli obiettivi del progetto stesso; tali spese **non sono in alcun caso ammissibili se effettuate in Italia**.

La figura del Revisore esterno deve essere obbligatoriamente prevista ed è a carico del soggetto proponente. Il compenso per l'incarico del Revisore esterno per tutta la durata dell'Iniziativa non deve superare il 2,00% del totale dei costi diretti. Qualora il Soggetto Proponente non intendesse imputare i suoi costi al progetto, inserirà euro 0,00 nel Piano Finanziario nell'apposita linea di spesa, specificando nella sezione 9.3 del Formato Narrativo (Allegato A) che è comunque previsto.

Spese **non ammissibili**, a titolo esemplificativo e non esaustivo<sup>1</sup>:

- a) spese per l'acquisto di beni o veicoli effettuate al di fuori dei Paesi beneficiari, ad esclusione di quelle per cui sia stata dimostrata con dichiarazione motivata l'impossibilità di acquistarli in loco qualità invariata e prezzi competitivi;
- b) spese per l'acquisto di attrezzature strettamente personali e che non siano trasferite, al termine del progetto, agli attori locali coinvolti;
- c) spese di taxi in Italia;
- d) interessi derivanti da danno emergente o lucro cessante cagionato dall'Ente esecutore a terzi;
- e) multe (anche se relative ai veicoli del progetto), sanzioni pecuniarie, penali e spese per controversie legali;
- f) IVA o altre imposte equivalenti, se rimborsabile;
- g) spese di rappresentanza e spese a carattere personale sostenute in Italia o nel Paese beneficiario dagli operatori del progetto (ad esempio: tintoria, generi di conforto afferenti alla loro permanenza nel paese beneficiario, ecc.);
- h) spese afferenti a categorie non preventivate nel piano finanziario approvato e/o non coerenti con il progetto;
- i) spese effettuate al di fuori del periodo previsto dal Contratto per l'esecuzione dell'iniziativa;
- j) spese non supportate da documentazione in regola con la normativa fiscale;
- k) spese il cui pagamento sia stato effettuato in contanti, ad esclusione delle ipotesi espressamente consentite dalla normativa vigente e dalla normativa locale, alla luce del contesto di riferimento e in presenza di dichiarazione motivata da parte dell'ente esecutore.

In caso di conto corrente dedicato al progetto fruttifero, gli interessi attivi maturati sul conto verranno detratti dal saldo finale.

I beni acquistati e/o distribuiti nell'ambito dei progetti realizzati dovranno essere acquistati, quando possibile, nel mercato locale al fine di permettere ricadute positive nelle aree di intervento. Nel caso di acquisto di beni strumentali e comunque di beni inventariabili, la proprietà di tali beni

---

<sup>1</sup> Eventuali ulteriori voci di spesa inammissibili possono riferirsi a: a) beni voluttuari o di lusso (es. profumi, cosmetici, opere d'arte, bevande alcoliche, articoli sportivi, etc.); b) beni, servizi ed opere civili direttamente o indirettamente connesse ad attività militari e di polizia; c) ammortamenti di debiti precedentemente contratti e perdite future del beneficiario o degli utilizzatori finali; d) interessi dovuti a terzi da parte del soggetto esecutore/partner.

dovrà essere trasferita ai beneficiari e/o ai partner locali secondo un piano esplicitamente concordato con il CIHEAM Bari.

## 8. Modalità di presentazione

Le OSC interessate sono tenute a presentare la propria manifestazione d'interesse mediante la compilazione in tutte le loro parti e la trasmissione della documentazione di seguito indicata:

- Proposta Narrativa (Allegato A), in formato PDF;
- Quadro Logico (Sub Allegato 1), in formato PDF;
- Cronogramma (Sub Allegato 2), in formato PDF;
- Piano Finanziario (Sub Allegato 3), in formato Excel e PDF;
- Modelli delle dichiarazioni sostitutive di certificazione, proponente e partner (Allegati C1 e C2), in formato PDF;
- Modello dichiarazione di capacità operativa in loco (Allegato D), in formato PDF;
- Modello lettera d'Intenti al Partenariato (Allegato F), in formato PDF.

Inoltre, nell'ambito della presente MdI, **trova applicazione la seguente disposizione:**

- Una OSC eleggibile ai sensi della presente MdI può partecipare ad **un solo lotto e proposta**.

Alle OSC selezionate saranno comunicati i formati e la modulistica da utilizzare per la fase precontrattuale e di gestione dell'Iniziativa.

Nella fase precontrattuale, ai soggetti esecutori selezionati saranno forniti i formati per la gestione dell'Iniziativa (contratto, modulistica, piano finanziario fino al quinto livello, ecc.).

**Le proposte progettuali** nel formato stabilito dalla presente MdI e complete della documentazione indicata a supporto, **dovranno essere presentate** dalle OSC proponenti alla sede CIHEAM Bari entro e non oltre, a pena di esclusione, le **ore 23:59 del 29/12/2025** (ora in Italia), tramite posta elettronica certificata (PEC) specificandone nell'oggetto:

“Nome dell'organizzazione proponente \_ Titolo Iniziativa \_ MdI AREA Africa Lotto n°...”

Al seguente indirizzo: **[amministrazione@pec.iamb.it](mailto:amministrazione@pec.iamb.it)**

Farà fede la data e l'ora della “ricevuta di avvenuta consegna” del messaggio di PEC.

## 9. Selezione, criteri di valutazione ed approvazione delle proposte

La procedura di selezione è volta all'individuazione di un soggetto esecutore idoneo a realizzare il progetto descritto nel presente avviso.

La procedura di selezione comprende una fase di verifica amministrativa e una di valutazione delle proposte.

La verifica amministrativa riguarda la completezza e correttezza della documentazione presentata e il rispetto dei criteri di eleggibilità previsti nell'Avviso.

La valutazione delle proposte consiste in un esame comparativo delle caratteristiche dei proponenti (competenza, esperienza acquisita nella realizzazione di progetti analoghi, risorse umane dedicate al progetto) e delle proposte progettuali in termini di appropriatezza delle attività individuate, delle modalità di attuazione, dell'innovazione e delle soluzioni tecniche e operative proposte, della coerenza e validità del cronogramma, della correttezza e effettiva misurabilità degli indicatori selezionati e delle relative fonti per il reperimento dei dati, del programma di monitoraggio e delle risorse ad esso dedicate, della capacità di intervento sui fattori che influenzano la sostenibilità, della strategia di uscita proposta, sui partenariati attivati, sull'appropriatezza delle risorse tecniche, umane e finanziarie destinate all'attuazione delle singole attività progettuali secondo i criteri riportati nella griglia di valutazione allegata al presente avviso (Allegato E).

I contenuti tecnici contenuti nel presente avviso e nell'Allegato B (Lotti e Criteri Tecnici), sono stati illustrati in modo da fornire indicazioni necessarie a inquadrare e formulare le proposte da parte dei soggetti interessati. Tali soggetti saranno tuttavia liberi di proporre altre attività o soluzioni operative attinenti e coerenti con il quadro progettuale illustrato, all'interno dell'importo massimo ammissibile per proposta che non può essere superato.

Le proposte esecutive presentate a seguito della pubblicazione dell'Avviso sono valutate da una Commissione nominata dal CIHEAM Bari.

Il punteggio **minimo** affinché un'Iniziativa sia collocata utilmente in graduatoria, è pari a **70/100**.

Le Proposte che non abbiano raggiunto il punteggio minimo di 38/57,50, ottenuto come somma del punteggio delle sezioni 3/4.2/5/8/10 del Formato Narrativo, non saranno ritenute ammissibili e la Commissione non procederà con la valutazione delle restanti Sezioni. L'Iniziativa non sarà ritenuta ammissibile anche nel caso in cui non abbia raggiunto un punteggio minimo di 21/30 per la Sezione 5 del Formato Narrativo.

Il CIHEAM Bari, al termine del processo di valutazione, potrà richiedere, ove necessario, integrazioni alle proposte ritenute ammissibili, al fine di assicurarne una maggiore coerenza e convergenza con i contenuti della MdI, nonché la documentazione di cui alle dichiarazioni sostitutive.

## **10. Informazioni, chiarimenti e contatti**

Ogni richiesta d'informazione o chiarimento potrà essere rivolta al seguente indirizzo di posta elettronica:

**[area.africa@iamb.it](mailto:area.africa@iamb.it)**

**entro il 05/12/2025 alle ore 17 (ora in Italia).**

Il CIHEAM Bari non ha l'obbligo di fornire chiarimenti alle domande pervenute dopo tale data. Le risposte alle richieste di chiarimento verranno fornite entro e non oltre il 12/12/2025.

Nessuna risposta individuale verrà data alle domande. Tutte le domande e le risposte, nonché altre importanti comunicazioni che il CIHEAM Bari pretenda divulgare nel corso del processo di selezione saranno pubblicate sul **sito web del CIHEAM Bari sezione “opportunities/call for interest”**.

Il CIHEAM Bari non ha l'obbligo di fornire chiarimenti alle domande pervenute dopo tale data.

## 11. Disposizioni finali

Per la gestione, reportistica e rendicontazione si applicheranno le “*Procedure Generali per la concessione di contributi e la gestione e rendicontazione di Iniziative promosse da Soggetti pubblici e privati no-profit di Cooperazione di cui al Capo VI della legge n.125/2014 e fondate su approccio RBM*” dell’AICS.

Il CIHEAM Bari si riserva il diritto di modificare, prorogare o annullare la procedura di MdI, in qualsiasi momento e senza obbligo di motivazione.

## 12. Allegati

Allegato A- Formato narrativo per proposta OSC;

Sub allegato 1- Quadro Logico;

Sub allegato 2- Cronogramma;

Sub allegato 3- Piano Finanziario Proposta Iniziale;

Allegato B- Lotti e Criteri tecnici;

Allegato C1- Modello Dichiarazione sostitutiva di certificazione\_proponente;

Allegato C2 - Modello Dichiarazione sostitutiva di certificazione\_partner;

Allegato D- Modello Dichiarazione di capacità operativa in loco;

Allegato E- Griglia di valutazione;

Allegato F- Modello Lettera Intenti al Partenariato;

Allegato G- Modello Accordo Partenariato;

Allegato H- Informativa trattamento dati personali;

Allegato I- Procedure-Generali\_Iniziative-Promosse\_approccio-RBM\_def